

## *Kurz-Protokoll der 3. Präsidiumssitzung des LVBI e.V. am 30.07.2022*

Ort: Brauereigasthof Schattenhofer, Beilngries  
Beginn: 10:00 Uhr  
Ende: 16:35 Uhr

Herr Spiegl begrüßt Herrn Meidel als neuen Bezirksvorsitzenden von Unterfranken und wünscht ihm gutes Gelingen in seinem Amt.

Herr Spiegl gib vor Beginn der Präsidiumssitzung bekannt, dass Herr Stefan Ammon die Vertretung für Herrn Reithmeier der auf Grund eines Paralleltermins verhindert, ist die Vertretung übernimmt. Keine Einwände seitens des Präsidiums.

### Begrüßung

Herr Stefan Spiegl begrüßt alle Teilnehmer und stellt die fristgerechte Einladung sowie die Beschlussfähigkeit der Versammlung fest.

### Abnahme des Protokolls der 2. Präsidiumssitzung 2022 vom 14.05.2022

Das Präsidium beantragt eine Änderung des Textes. Im Wortlaut soll der Begriff „behindertengerechte Ausstattung“ anstatt Innenausbau geändert werden. Herr Baier setzt dies um.

Ansonsten bestehen keine Einwände. Einstimmig

### Beschluss Honigausbildung

Das Präsidium beschließt den zukünftigen Verfahrensweg bzgl. der Honigausbildung einstimmig.

### Beschluss temporäres Outsourcing Buchhaltung

Auf Grund des sehr dünnen Personalangebotes auf dem freien Arbeitsmarkt für die Stelle einer Buchhaltungsfachkraft ist das Präsidium sich einig, die Abarbeitung der Buchhaltung temporär als Dienstleistung zu vergeben. Es wird eine zeitliche Frist bis 31.12.2022 vorgegeben. In dieser Zeit soll Herr Baier auf dem Arbeitsmarkt entsprechendes Personal generieren. Herr Baier soll auf diesem Dienstleistungssektor entsprechende Firmen anschreiben bzw. anwerben.

Einstimmig

### Beschluss Zander

Zander Gold einstimmig

Zander Gold einstimmig

### Beratung des Haushaltsplan 2023 gemäß Satzung §19

Herr Baier stellt dem Präsidium den HHVA 2023 vor und erläutert diesen anhand des Rechnungsergebnisses des Geschäftsjahres 2021.

Das Präsidium ist sich einig, dass der HHVA 2023 in dieser Form an die Vertreterversammlung des LVBI zur Abstimmung gegeben werden kann.

### Beratung Finanzen

Auf Grund des hohen Kapitalstocks des LVBI, dass nicht zuletzt auf Grund mangelnden Mittelabflusses durch die Coronaeinschränkungen entstanden ist, ist sich das Präsidium einig, dass auf dem Gebiet der Aus-und Weiterbildung entsprechende Investitionen sinnvoll wären. Hierzu ist der Gedanke die Aus-und Weiterbildung der Mitglieder des LVBI in allen Bereichen zu vertiefen und neu zu strukturieren in dem die Aus-und Weiterbildung örtlich und inhaltlich zentriert. Es wird daher eine Projektgruppe hierzu installiert, um ein mögliches Konzept zu erarbeiten.

Folgende Personen gehören der Projektgruppe für Ausbildung an.

Herr Spiegl lädt dazu zu einer Kickoff Veranstaltung ein.

### Beratung Anträge Vertreterversammlung

1. Beitragsordnung Präsidium  
Einstimmig für die Stufenerhöhung
  
2. Antrag Ausbildung FW/BSV Kreisverband Rosenheim  
Herr Spiegl redet hierzu noch mit Frau Sollinger im Hinblick auf die Ausbildungsstädteplanung des LVBI
  
3. Antrag Kosten Öffentlichkeitsarbeit  
Herr Spiegl recherchiert noch mit Dr. Becker ob es hierzu eine Förderung gibt.

### Vorstellung Literaturstudie durch Andreas von Heßberg

Herr von Heßberg erörtert die Literaturstudie

### Bericht des Geschäftsstellenleiter

Herr Baier informierte das Präsidium über die aktuellen Sachverhalte in der Geschäftsstelle.

Herr Baier schildert dem Präsidium, dass es auf Grund der fehlenden Personalie „Buchhaltung“ zu sehr großen Bearbeitungsstaus kommt. Die laufenden Geschäftsvorfälle betreut Herr Baier selbst damit die Kreditoren und Debitoren Prozesse im Work-Flow bleiben um hier die Finanzentwicklung weiter im Fokus zu haben. Auf Grund dieser Umstrukturierung mussten die Arbeitsabläufe angepasst sowie Aufgabenübergreifend dem bestehenden Personal zugeteilt werden. Dies kann jedoch nicht auf Dauer angelegt sein, so Herr Baier. Daher ist abzuwarten wie die Resonanz auf die Ausschreibung der Stelle „Buchhaltungsfachkraft“ in den nächsten Wochen ist.

Des Weiteren informierte Herr Baier das der Geschäftsbericht jetzt final fertig ist und in den Druck gehen kann. Herr Spiegl bekommt den Entwurf zur Durchsicht und Freigabe.

Seit dem 01.07.2022 ist Frau Berntgen als neue Mitarbeiterin in der Geschäftsstell und wird seither intensiv eingearbeitet.

Aktuell werden die Förderanträge „Fortbildung von Imker durch Vereine“ bearbeitet und geprüft. Leider ist es wie in jedem Jahr, dass die Anträge zum Teil fehlerhaft sind bzw. Unterlagen fehlen, so dass sich hier die Rückfragen an den Antragsteller wieder vermehren und das unnötig Personal bindet.

Zudem wird derzeit der BIT 2022 in den letzten Details durch Herrn Baier mit allen Beteiligten organisiert.

Herr Baier beendet seine Ausführung mit Hinweis, dass es auf Grund der hohen zeitlichen Belastung in der Geschäftsstelle, um Arbeitsprozesse abzuarbeiten das Telefon zunächst nur an 2 Tagen der Woche freizuschalten. Geplant sind 3 Wochen.

### Kurzbericht von besuchten Veranstaltungen

Herr Spiegl stellt anhand der Terminliste die Veranstaltungen, die er besucht hatte dar und erörtert diese.

### Verschiedenes, Sonstiges

Refraktometer Abfrage bis 15.08.2022. Meldung der Bezirke an die Gst.

Herr Spiegl bedankte sich bei allen Teilnehmern für die Rege Mitarbeit und dem konstruktiven miteinander und beendet die PräsiSi um 16:35 Uhr.